

T.C.
KOCASINAN KAYMAKAMLIğI
ŞERİFE BACI MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI





***“Eğitimde katiyen başarılı olmak lazımdır.
Bir milletin kurtuluşu ancak bu yolla olur”
Mustafa Kemal ATATÜRK***

Hükümetin en verimli ve önemli görevi eğitim işleridir. Bu görevde başarılı olabilmek için öyle bir program uygulamak zorundayız ki, o program milletimizin bu günkü durumu ile sosyal ve yaşamın ihtiyaçları ile, yerel şartlarla ve çağın gerekleri ile tam anlamıyla denk ve uygun olsun. Bunun için büyük, hayali ve anlaşılması güç görüşlerden tamamen arınarak gerçeklere en iyi bir biçimde yaklaşmak gereklidir. Yapılacak girişimin neleri kapsadığı ancak bu suretle kendiliğinden açığa çıkar.

Efendiler, yüzyıllardan beri milletimizi yöneten hükümetler eğitimi genelleştirme dileğini belirtmişlerdir. Ancak bu dileklerine ulaşmak için Doğu ve Batıyı taklit etmekten kurtulamadıklarından, sonuç milletin cahillikten kurtulamamasına neden olmuştur. Bundan dolayı, bizim uygulayacağımız eğitim politikasının temeli ilk önce var olan cehaleti yok etmektir.

Efendiler, medeni ve çağdaş bir sosyal topluluğun bilim ve kültür yolunda yalnız bu kadarla yetinemeyeceği şüphesizdir.

Ulusumuzun zekâsının gelişmesi ve böylece uygun olan medeniyet düzeyine ulaşması, doğal olarak yüce görevleri yürütecek elemanları yetiştirmekle ve milli kültürümüzü yüceltmekle mümkündür.

Bu, ilk ve son iki eğitim aşaması arasında, orta eğitimin gerekliliği tabiidir. Orta eğitimin amacı, ülkenin ihtiyaç duyduğu çeşitli hizmet ve sanat elemanlarını yetiştirmek ve yüksek eğitime aday hazırlamaktır.

Efendiler, yetişecek çocuklarımıza ve gençlerimize, görecekları eğitim sınırı ne olursa olsun, en önce ve her şeyden önce Türkiye'nin bağımsızlığı için kendi benliğine ve milli geleneklerimize düşman olan bütün unsurlarla mücadele etmek gereği öğretilmelidir.

Kaymakam Sunuşu



İlim ve teknolojinin hızla geliştiği dünyamızda muasır medeniyetler seviyesine çıkabilmek ve geleceğimizin teminatı olan gençlerimizi çağın gerektirdiği analitik ve hayat boyu öğrenme becerilerine sahip bireyler olarak yetiştirmek için gerekli stratejilerin belirlenmiş olması ve bu stratejiler doğrultusunda plan ve programların yapılması gereklidir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince hedeflenen sonuçları elde edilebilmek için insan kaynaklarının ve var olan kaynakların etkili bir şekilde planlanması, koordine edilmesi ve eşgüdümlemesi gerekmektedir. Bu doğrultuda kurum ve kuruluşlar beş yıllık stratejik plan hazırlayarak geleceğe yönelik haritalarını belirlerler. Çağdaş bir eğitim için önemli bir aşama olarak kabul edilen stratejik planlamanın amacı; kurum kültürü ve kimliğinin oluşmasına katkı sağlamak, mali yönetime etkinlik kazandırmak, kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda performansın geliştirilmesine hizmet etmektir.

Ekonomik, sosyal, siyasal ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişimler doğrultusunda eğitim kurumlarımızın da yeni yaklaşım ve uygulamaları hayata geçirmesi bir zorunluluktur. 1739 sayılı Milli eğitim temel kanununda belirtildiği gibi bireylerimizin beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı bir şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı, ve verimli kişiler olarak yetiştirmek şeklinde ifade edilen amaçlar doğrultusunda İlçe Milli Eğitim müdürlüğümüz stratejik planını oluşturmuştur.

Stratejik planın hazırlanmasında rol alan yürütme kurulu üyelerini, hizmet birimi sorumlularını ve paydaşlarını bu başarılı çalışmaya sağladıkları katkılardan dolayı tebrik ediyor onlara teşekkürlerimi sunuyorum.

İlhan ABAY
Kocasinan Kaymakamı

İlçe Milli Eğitim Müdür Sunuşu



İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak; Türkiye Yüzyılında yerimizi alabilmek amacıyla , öğrenci ve öğretmenlerimize sunulan fırsatları artırmak, bilgi toplumunun bilgi arayışına katkıda bulunmak ve karşılaşılan zorlukları yok etmek, değişimlere etkili bir şekilde adapte olmak için bir stratejik plan oluşturma yolculuğuna başlıyoruz.

Geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturarak , ölçülebilir hedeflerle geleceğin eğitimini şekillendirmek ve öğrencilerimizin potansiyelini en üst düzeye çıkaracak yenilikçi eğitim modellerini keşfetmeye kararlıyız. Bu kapsamda; öğrenci merkezli, deneysel öğrenmeyi destekleyen ve çeşitli öğrenme stillerine uygun yaklaşımları benimseyeceğiz.

Eğitimin temel taşı olan öğretmenlerimizin profesyonel gelişimine odaklanarak, öğrencilerine öğrenmeyi öğreten, eğitimde kalitenin vazgeçilmez koşulu ve sınıfın lideri olan öğretmenlerimizle; okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılarak bilimin öncülüğünde öğrencilerimizi yetiştirmeyi amaçlıyoruz.

Her öğrencinin benzersiz öğrenme ihtiyaçlarına odaklanarak, onları bireysel potansiyellerini keşfetmeye teşvik ederek sorgulayan, eleştirel düşünceye sahip bireyler olarak yetiştireceğiz. Öğrencilerimizin merakını destekleyerek, onların öğrenmeye olan tutkularını güçlendireceğiz.

Bu stratejik planla, eğitimdeki çağdaş uygulamalara dayalı olarak, öğrenci ve öğretmenlerimizin daha etkili ve verimli bir öğrenme ortamında bulunmalarını sağlayarak hep birlikte, bu yolda önemli adımlar atmayı, eğitimde kaliteli ve sürdürülebilir bir dönüşümü başarmayı amaçlıyoruz. Bu bağlamda sağlıklı ve güvenli eğitim ortamlarının sağlandığı bir yapı oluşturma kararlılığımızda.

Bu duygu ve düşüncelerle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışanları tebrik ediyor, başarılar diliyorum.

Erkan ÇİÇEK
Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürü

Okul Müdürü Sunuşu



Kurtuluş Savaşı'mızda Kastamonu'da şehit olan kahramanlarımızdan Şerife Bacı'nın ismini taşıyan okulumuz, 2014-2015 eğitim öğretim yılında hizmet vermeye başlamıştır. Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak kız öğrencilere hizmet veren okulumuzda; "Bilişim Teknolojileri, Yiyecek İçecek Hizmetleri, Çocuk Gelişimi, Hasta ve Yaşlı Bakımı ile Adalet" olmak üzere 5 alanımız ve ek olarak özel eğitim sınıfımız bulunmaktadır. Bünyemizdeki 200 yatak kapasiteli pansiyonumuzda 2023-2024 eğitim öğretim yılında 130 öğrencimiz yatılı olarak kalmaktadır.

Kurumumuz, 2017- 2018 eğitim öğretim yılında bakanlığımız Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğüne düzenlenen "Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri" kapsamındaki yarışmada "Engelsiz Hayatı Kodla" isimli projeye "Öğretim Yöntem ve Teknikleri" kategorisinde kazandığı bakanlık ödülü ile başarılarını taçlandırmıştır. TÜBİTAK 4006 Bilim Destekleme Fuarlarına özgün ve çok sayıda projeye katılım sağlanmaktadır. Bilişim takımımızla ulusal düzeyde yapılan TEKNOFEST ve ilçemizde düzenlenen KOCAFEST'e katılım sağlanmış ve KOCAFEST'te farklı kategorilerde ikincilikler elde edilmiştir. AB projeleri kapsamında, 2018'de başlanan yiyecek içecek hizmetleri alanımız ile ortağı olduğumuz "KOKCOP" isimli projede, 5 proje ortağımız ülke ile mutfak kültürleri ve yemekler konusunda paylaşımlar yapılmış, önemli kazanımlar elde edilmiş ve 2021 yılında proje başarılı bir şekilde tamamlanmıştır. Her eğitim öğretim yılı sonunda alanlarımız, yıl içerisinde büyük bir gayretle ürettikleri ürünleri okul içerisinde sergilemektedirler.

Okulumuz, bireysel dövüş sporları, voleybol ve futbol takımlarımız il düzeyindeki turnuvalara katılmış ve futbol takımımız çeşitli düzeyde başarılar göstermiştir.

Kurum olarak her eğitim öğretim yılına bir yayınlı iz bırakmak hedefiyle çıktığımız yolda;"Suya Düşen Cemre" isimli öykü kitabımız ve Cumhuriyetimizin 100. Yılı anısına hazırladığımız "100.Yıla Mısralar" isimli şiir kitabımız okuyucuların beğenisine sunulmuştur.

Misyonumuzdaki mesleki ve etik anlamda ilimizdeki en başarılı olmak ve vizyonumuzdaki Türk milletinin karakterine uygun, sosyal sorumluluk sahibi ilkeli, ahlaki değerleri özümsemiş, yenilikçi meslek elemanları yetiştirmek hedeflerine uygun olarak idare, öğretmen, öğrenci, velilerimiz ve diğer paydaşlarımızla birlikte özverili ve işbirlikçi bir yaklaşımla çalışmaktayız.

Yüksel KÜÇÜK
Okul Müdürü

İçindekiler

Kaymakam Sunuşu	III
İlçe Milli Eğitim Müdür Sunuşu	IV
Okul Müdürü Sunuşu	V
İçindekiler	VI
Tablolar	VII
Şekiller	VII
Ekler	VII
Kısaltmalar	VIII
Tanımlar	IX
Giriş.....	1
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	1
A. Genelge ve Hazırlık Programı	4
B. Ekip ve Kurullar	5
C. Çalışma Takvimi.....	6
2. DURUM ANALİZİ.....	8
A. KURUMSAL TARİHÇE	8
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi.....	10
C. Mevzuat Analizi.....	13
D. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	14
E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	15
F. Paydaş Analizi	18
G. KURULUŞ İÇ ANALİZİ.....	19
H. PESTLE Analizi	29
İ. GZFT Analizi	34
J. Tehditler	37
Gelişim ve Sorun Alanları.....	37
3. GELECEĞE BAKIŞ	39
MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	39
4. AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ	42
5. MALİYETLENDİRME	48
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ.....	52
PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	53

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu	6
Tablo 2: İlçe Mem Stratejik Planlama Ekibi	6
Tablo 3: Çalışma Takvimi	6
Tablo 4:Kocasinanİlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Personel Yapısı	11
Tablo 5: Üst Politika Belgeleri	14
Tablo 6: Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	15
Tablo 7: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı.....	25
Tablo 8: İlçe MEM Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)	26
Tablo 9: Kocasinan İlçe MEM Kaynak Tablosu (2022-2023)	28
Tablo 10: Uluslararası Projelerden Elde Edilen Kaynaklar	28
Tablo 11: Hedef ve Strateji Sorumlulukları.....	55

Şekiller

- Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması
- Şekil 2: Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama Modülü
- Şekil 3: Dış Paydaş (Veli) öğrenim durumu
- Şekil 4: Okul-Aile Birliği geliştirilmesi anketi
- Şekil 5: Dış Paydaş Anketi (Kamu Kurum ve Kuruluşları)
- Şekil 6: Kocasinan İlçe MEM' in karar alma sürecinde paydaşların dahili

Ekler

<u>EK 1: Paydaş Analizi</u>	18
-----------------------------------	----

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PİKTES	: Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi)
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

BIETHŞ : Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi

DHŞ : Destek Hizmetleri Şubesi

DÖHŞ : Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi

HBÖHŞ : Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi

HHB : Hukuk Hizmetleri Birimi

İEHŞ : İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi

İKHŞ : İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi

MTEHŞ : Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi

OHŞ : Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi

ÖERHŞ : Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi

ÖDSHŞ : Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi

ÖÖKHŞ : Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi

ÖZLB : Özel Büro

SGHŞ : Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi

TEHŞ : Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıracılık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkökul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşıtlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2009-2013 ikincisini 2014-2018, üçüncüsünü ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüzün dördüncü stratejik planı olan Kocasinan İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

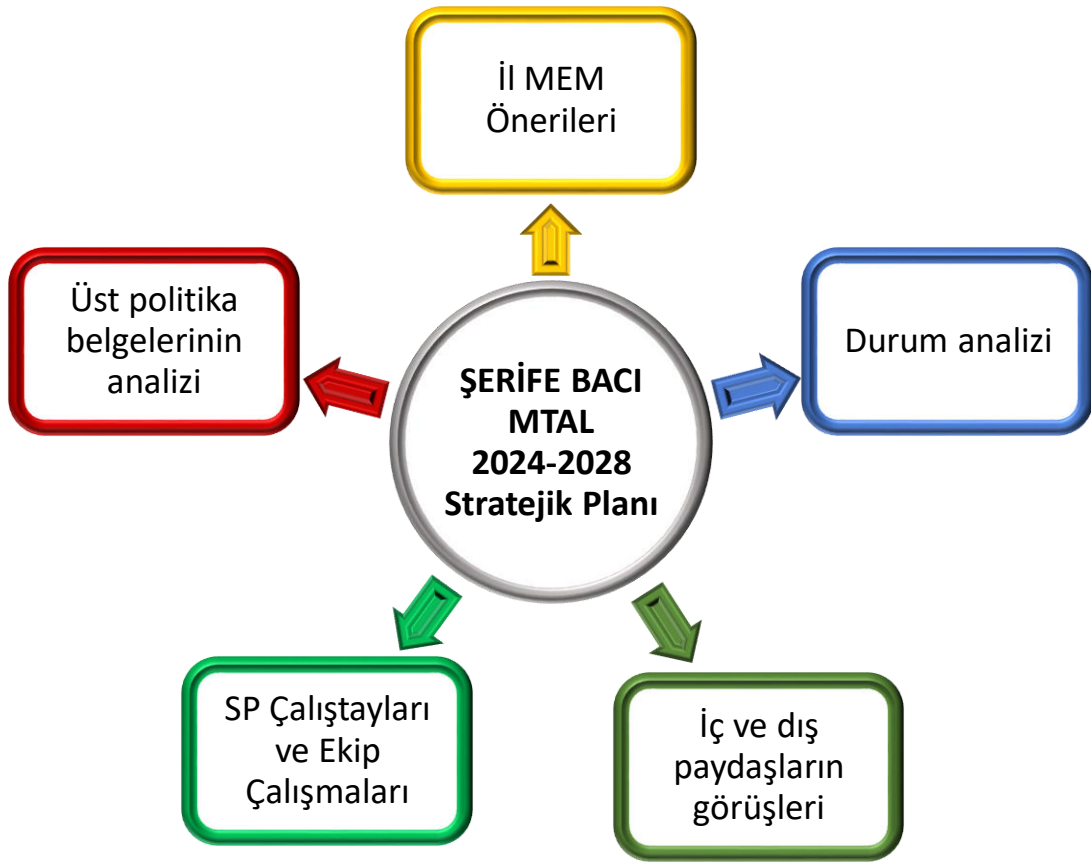
Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta "Türkiye Yüzyılı" ile "Eğitimde Türkiye Yüzyılı" politikaları, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda İlçemizdeki resmi ve özel kurumlar kapsamında, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen altı amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

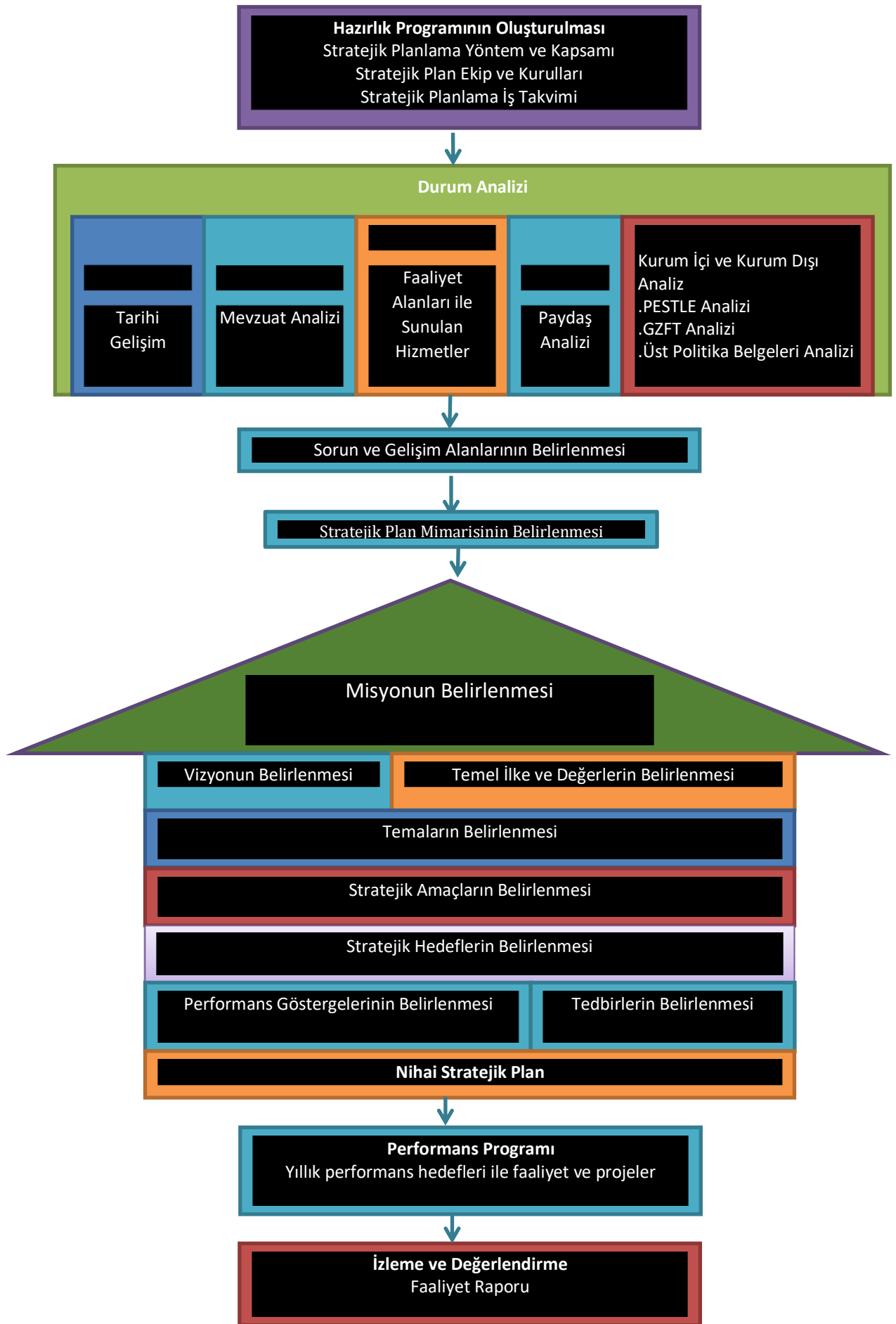
Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile duyurulmuştur. İl Millî Eğitim ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinden alınan örnekler ve dokümanlar doğrultusunda çalışmalarımız başlamıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 20/10/2022 tarihinde ikinci toplantısını 08/11/2023 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin Okul müdürlüğümüzün yapısına uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, kurumumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda fikir alışverişinde bulunulmuştur. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anket sistemi üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir Google formlar oluşturulmuştur. Kurumumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, anketlerden çıkan sonuçlara göre belirlenmiştir.



Şekil 2: Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü çerçevesinde ve “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi” taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 no'lu genelgesi kapsamında okulumuzdan stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında Okul Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 6 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü aracılığıyla duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Bakanlığımızca Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen “Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış” bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere okul Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. Ocak 2023 tarihinde kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuştur. 18/09/2023 tarihinde kurumumuzda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine bilgilendirme faaliyetleri düzenlenmiştir.

Kurumumuz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden ve diğer paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde “Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri” düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere 520 iç ve 280 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben, “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın

Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2023 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü okul müdürü Yüksel KÜÇÜK başkanlığında yürütülen çalışmalarda, kurumumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansımaları sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Kurumumuz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
Yüksel KÜÇÜK	Okul Müdürü
Volkan ŞURGUN	Müdür Başyardımcısı
İrfan MEŞE	Müdür Yardımcısı
Kübra YILMAZ	Rehber Öğretmen
Hüseyin Metin	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
Oktay BAYKAL	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
Pınar DEMİR	Matematik Öğretmeni
Mürüvvet ERDOĞAN	Okul Aile Birliği Başkanı
Ayşe ÜLKER	Okul Aile Birliği Yön. Kur. Üyesi
Sinan SEVİÇİN	Gönüllü veli
Fadime KARAPINAR	Gönüllü veli

Tablo 2: Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
İrfan MEŞE	Müdür Yardımcısı	Başkan
Cavit IŞIK	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Üye
Esra YILDIZ	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni	Üye
Mehmet PARLAK	Adalet Öğretmeni	Üye

A. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3'te belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Haziran 2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Kasım 2023
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Aralık 2023
7	Onay ve Yayım	Ocak 2024

BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ

DURUM ANALİZİ

2019-2023 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Okulumuzun Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

A. KURUMSAL TARİHÇE

Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Hoca Ahmet Yesevi Mahallesinde 12.596,53 m²'lik bir alanda yapımına başlanan okulumuz 2014 yılında tamamlanmış ve 2014-2015 Eğitim-Öğretim yılı ile birlikte hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuz zemin kat ile birlikte 4 katlı ve 25 derslik olarak inşa edilmiş olup, öğrenci ve öğretmenlerimizin her türlü ihtiyaçları göz önünde bulundurularak tefrişatı yapılmıştır. Okulumuz bünyesinde 200 öğrenci kapasiteli son derece modern araç-gereçlerle donatılmış kız öğrenci pansiyonu bulunmaktadır.

Ayrıca 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında bağımsız anaokulu olarak faaliyete başlayan Şerife Bacı Anaokulu 2015-2016 Eğitim Öğretim Yılında Uygulama Anaokulu olarak okulumuz bünyesine bağlanmıştır. Uygulama anaokulumuz 2018-2019 eğitim öğretim yılında valilik kararıyla bağımsız hale getirilerek okulumuzdan ayrılmıştır.

2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında 11 şubede 297 öğrenci ile eğitime başlanan okulumuzda yaklaşık 100 öğrenciye pansiyonumuzda barınma hizmeti verilmiştir.2015-2016 Eğitim Öğretim yılında 596 öğrenci sayısına ulaşan okulumuzda 133 parasız, 7 paralı olmak üzere toplam 140 kontenjanla pansiyonumuzda hizmet verilmiştir.

2016-2017 Eğitim-Öğretim yılında okulumuzda 714 öğrenci bulunmakta ve pansiyonda 189 parasız, 5 paralı olmak üzere toplam 194 öğrenci barınmaktadır.

2017-2018 Eğitim Öğretim yılında okulumuzda 839 öğrenci bulunmakta ve pansiyonumuzdan 188 parasız yatılı, 3 tana de paralı olmak üzere toplam 191 öğrenci barınmaktadır.

2018-2019 Eğitim öğretim yılında okulumuzda 712 öğrenci bulunmakta olup, pansiyonumuzda 137 parasız, 2 paralı olmak üzere toplam 139 öğrenci barınmakta ve Uygulama Anaokulumuzda da 131 öğrenci öğrenim görmektedir.

2017-2018 Eğitim Öğretim yılında Güzellik ve Saç Bakım Bölümü kapatılmış ve yeni öğrenci alımı yapılmamıştır.

2023-2024 Eğitim öğretim yılında 13'ü Hafif Düzeyde Engelli öğrenci olmak üzere toplamda 715 öğrenci eğitim öğretim görmekte olup okulumuz kız pansiyonunda 139 öğrenci barınmaktadır.

Kurumumuz, hizmet vermeye başladığı ilk günden beri sportif, sanatsal, bilimsel birçok alanda faaliyetlere katılmış ve başarılar elde etmiştir. Kurumumuz, 2017- 2018 eğitim öğretim yılında bakanlığımız Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünce düzenlenen “Eğitim ve Öğretimde Yenilikçilik Ödülleri” kapsamındaki yarışmada “Engelsiz Hayatı Kodla” isimli projeye “öğretim yöntem ve teknikleri” kategorisinde kazandığı bakanlık ödülü ile başarılarını taçlandırmıştır. Aynı eğitim öğretim yılından başlayarak her yıl TÜBİTAK 4006 Bilim Destekleme Fuarlarına özgün ve çok sayıda projeye katılım sağlanmıştır. 2021-2022 eğitim öğretim yılından başlayarak bilişim takımımızla ulusal düzeyde yapılan TEKNOFEST ve ilçemizde düzenlenen KOCAFEST’e katılım sağlanmış ve KOCAFEST’te farklı kategorilerde ikincilikler elde edilmiştir. AB projeleri kapsamında, 2018’de

başlanan yiyecek içecek hizmetleri alanımız ile ortağı olduğumuz “KOKCOP” isimli projede, 5 proje ortağımız ülke ile mutfak kültürleri ve yemekler konusunda paylaşımlar yapılmış, önemli kazanımlar elde edilmiş ve 2021 yılında proje başarılı bir şekilde tamamlanmıştır.

Okulumuz, takım sporları ve bireysel sporlarda birçok turnuvaya katılmış ve önemli dereceler kazanmıştır. Bireysel dövüş sporlarında il düzeyinde birçok derece kazanılmıştır. Okul voleybol ve futbol takımlarımız il düzeyindeki turnuvalara katılmış ve futbol takımımız 2023-2024 eğitim öğretim yılında il ikincisi olma başarısını göstermiştir.

Kurum olarak her eğitim öğretim yılına bir yayımla iz bırakmak hedefiyle çıktığımız yolda; okulun tüm dinamiklerinin öğretmen, öğrenci ve idarecilerin katılımıyla hazırladığımız, “Suya Düşen Cemre” isimli kısa öykülerden oluşan öykü kitabımız ve Cumhuriyetimizin 100. Yılı anısına hazırladığımız “100.Yıla Mısralar” isimli şiir kitabımız okuyucuların beğenisine sunulmuştur.

Her eğitim öğretim yılı sonunda alanlarımız, yıl içerisinde büyük bir gayretle ürettikleri ürünleri okul içerisinde sergilemektedirler. Tüm alanlarımızın katılımıyla yapılan bu sergiler, öğrencilerimizin motivasyonunu önemli ölçüde arttırmaktadır. Öğrencilerimiz, 12. sınıfa geldiklerinde alanları ile ilgili işletmelerde staj yaparak alanlarında öğrendikleri teorik bilgileri uygulama fırsatı yakalayıp mesleki alanda kendilerini daha da geliştirmektedirler.





Ülkemizin gelişmekte olan genç ve dinamik yapısının etkisiyle, birçok meslek alanında yenilikçi, yaratıcı ve öğrenmeye açık bireylerin yetiştirilmesi hedeflenmektedir. Meslekler arası geçiş ve yeni mesleklere uyum sağlama yeteneğinin kazandırılması da gelişmenin ve büyümenin önemli basamaklarından biri olarak görülmektedir. Bu kapsamda iş hayatındaki değişimleri takip eden, teknolojinin kolaylaştırıcı etkisinden faydalanabilen, hayat boyu öğrenme anlayışına sahip bireylerin yetiştirilmesi amaçlanmaktadır.

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren MEB 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 7 stratejik hedef, 14 (alt göstergelerle birlikte 22) performans göstergesi ve 147 stratejiye yer verilmiştir. Bunlarla ilgili göstergeler değerlendirildiğinde aşağıdaki hususlar ön plana çıkmıştır.

PERSONEL Durumu:

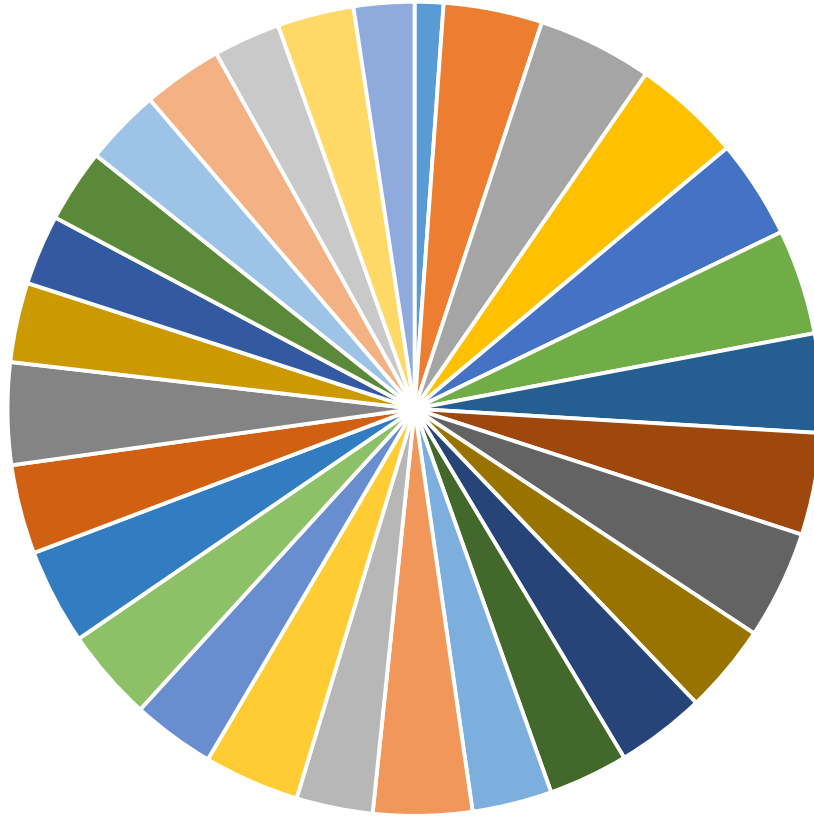
Tablo 4:Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Personel Yapısı

PERSONEL DURUMU	
Genel İdare(Okul Müdürü - Müdür Başyardımcısı - Müdür Yardımcıları Dahil) - Teknik Hizmetler - Sağlık Hizmetleri - Yardımcı Hizmetler Sınıfı	25
Öğretmen Sayısı	59
Özel Eğitim Öğretmeni Sayısı	1
Rehber Öğretmen sayısı	2
PERSONEL GENEL TOPLAMI	87

Okul Durumu:**ALANLARA GÖRE ÖĞRENCİ SINIF MEVCUTLARI**

Kurum Türü	Okul Sayısı		
	KIZ	ERKEK	Toplam
ÖZEL EĞİTİM SINIFI	9	0	9
9/ A ADALET	31	0	31
9/ B BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	36	0	36
9/ C ÇOCUK GELİŞİMİ	34	0	34
9/ D HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ	31	0	31
9/ E YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ	33	0	33
9/ F HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ	31	0	31
9/G ÇOCUK GELİŞİMİ	32	0	32
10/ A ADALET	34	0	34
10/ B BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	28	0	28
10/ C ÇOCUK GELİŞİMİ	28	0	28
10/ D HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ	25	0	25
10/ E YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ	25	0	25
11/A ADALET	31	0	31
11/ B BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	24	0	24
11/ C ÇOCUK GELİŞİMİ	30	0	30
11/ D HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ	26	0	26
11/ E YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ	29	0	29
12/ A ADALET	30	0	30
12/ B ADALET	28	0	28
12/ C ADALET	32	0	32
12/ A BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	25	0	25
12/ B BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	22	0	22
12/ A ÇOCUK GELİŞİMİ	23	0	23
12/ B ÇOCUK GELİŞİMİ	24	0	24
12/ A HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ	25	0	25
12/ B HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ	21	0	21
12/ A YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ	24	0	24
12/ B YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ	19	0	19
GENEL TOPLAM	790	0	790

ALANLARA GÖRE ÖĞRENCİ SAYILARI



- | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| ■ ÖZEL EĞİTİM SINIFI | ■ 9/ A ADALET | ■ 9/ B BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ |
| ■ 9/ C ÇOCUK GELİŞİMİ | ■ 9/ D HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ | ■ 9/ E YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ |
| ■ 9/ F HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ | ■ 9/G ÇOCUK GELİŞİMİ | ■ 10/ A ADALET |
| ■ 10/ B BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ | ■ 10/ C ÇOCUK GELİŞİMİ | ■ 10/ D HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ |
| ■ 10/ E YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ | ■ 11/A ADALET | ■ 11/ B BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ |
| ■ 11/ C ÇOCUK GELİŞİMİ | ■ 11/ D HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ | ■ 11/ E YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ |
| ■ 12/ A ADALET | ■ 12/ B ADALET | ■ 12/ C ADALET |
| ■ 12/ A BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ | ■ 12/ B BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ | ■ 12/ A ÇOCUK GELİŞİMİ |
| ■ 12/ B ÇOCUK GELİŞİMİ | ■ 12/ A HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ | ■ 12/ B HASTA VE YAŞLI HİZMETLERİ |
| ■ 12/ A YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ | ■ 12/ B YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ | |

Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Buna göre Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği hükmünce, okullarımızın görevleri şunlardır:

- Ortaöğretim Kurumları doğrudan ilçe milli eğitim müdürlüklerine bağlı olarak görev yapar ve okulların yönetimi, öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik çalışmalar yaparak belirlenen eğitim politikalarını yürütmekle,

- Talim ve Terbiye Kurulunca hazırlanan eğitim programlarını uygulamak, ders kitaplarının tüm öğrencilerin ulaşımına sunmak, okulda bulunan ders araç ve gereçlerini kullanılabilir durumda bulundurmamakla,
- Öğrencilerin barınma ihtiyaçları doğrultusunda okul pansiyonunu tam kapasite hazır bulundurarak maddi yönden öğrencilerin desteklenmesini sağlamakla,
- Eğitim öğretim ile ilgili diğer görevlerini yerine getirmekle yükümlüdür.

Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün;

- Okulun yönetimi, öğrencilerin eğitim ve öğretimlerine yönelik çalışmaları yürütmek ve bu yönde belirlenen politikaları uygulamakla,
- Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü eğitim programını Talim ve Terbiye Kurulu kararlarına göre uygulamakla,
- Öğrencilerin okuldan mezun olduktan sonra üst eğitim almaları için çalışmak ve mezun öğrenci takibini sağlamakla,
- 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu'na göre aday çırak, çırak, kalfa ve ustaların genel eğitimlerini sağlamakla,
- Bakanlık tarafından belirlenen Eğitim öğretim ile ilgili diğer görevlerini yerine getirmekle yükümlüdür.

Üst Politika Belgeleri Analizi

Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında öncelik verildiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde *Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar (2024-2026)	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

Tablo 6: Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi3. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması4. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi için öğretmenlerin desteklenmesi5. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi6. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi7. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi8. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi9. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi10. Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması2. Ortak sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğinin sağlanması3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none">1. Sektörel bazda, ulusal ve uluslararası Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi

	4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması(6 aylık periyotlarda)
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğrencilere yönelik İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve çeşitli kanlarla yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını sağlamak ve öğrenci rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. Öğrenci disiplin olayları ile ilgili İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi 5. Okul pansiyonu ile ilgili iş ve işlemlerin yürütülmesi 6. Okul pansiyonu ve okulumuza gönderilen ödeneklerine ilişkin iş ve işlemlerin 5018 sayılı kanuna göre yürütülmesi 7. Talepler doğrultusunda yeni bölümlerin açılmasını sağlamak 8. Okul faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi 9. öğrenci servis araçları ve güvenlik işlerinin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul ve pansiyon binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 4. Atölye, laboratuvarlar ve çok amaçlı salonun aktif kullanımının sağlanması 5. Kütüphanenin tüm öğrencilerin kullanabilmesinin sağlanması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler

<p>Yönetim ve Denetim Hizmetleri</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. Kantin ve pansiyon yemekhanesinin denetimi, çalışanlara rehberlik ve işbaşında eğitim ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi 6. öğrenci ve çalışanlar ile ilgili İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi 8. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 9. Okulumuz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
<p>İnsan Kaynakları</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
<p>Fiziki ve Teknolojik Altyapı</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi

Paydaş Analizi

Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Kocasinan Kaymakamlığı	İdari Yönetim	Personeller	Öğretmenler	Okul/kurum Yöneticileri	Öğrenci	Veliler	Sağlık Müdürlüğü	İlçe Emniyet Müdürlüğü	Üniversiteler	Kocasinan Belediyesi	İş-kur İl Müdürlüğü	Kültür ve Turizm İlçe Müdürlüğü	Gençlik Spor İlçe Müdürlüğü	Kayseri Bilim Merkezi	Özel Sektör	Sivil Toplum Kur.
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√			√		
	2	√	√	√	√	√		√		√		√						
	3		√	√	√	√	√											
	4		√	√		√												
	5		√	√	√	√												
	6		√	√	√	√												
	7		√	√	√	√	√	√	√	√								
	8	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		√	√	√	√	√	√
	9		√	√	√	√	√	√	√	√	√							
	10	√	√	√	√	√	√				√							
	11		√	√	√	√											√	√
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√	√	√			√			√	√			
	2	√	√	√	√	√	√	√		√	√			√		√		
	3		√	√	√	√	√	√										
	4	√	√	√	√	√	√		√		√				√	√		
Ölçme ve Değerlendirme	1		√	√	√	√												
	2		√	√	√	√				√								
	3		√	√	√	√												
	4		√	√	√	√												
	5		√	√		√												
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	1		√	√					√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	2		√	√	√	√					√							

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz Bakanlığımız ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki iş birlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Şerife Bacı

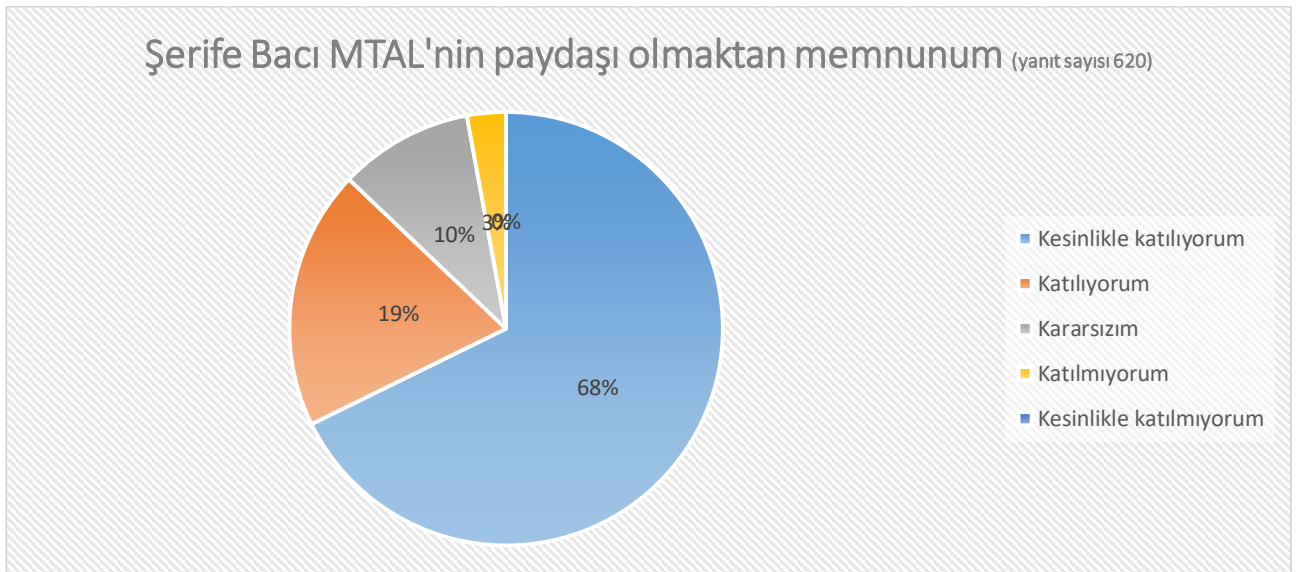
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 620 iç paydaş, 450 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirilerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, velilere gönderilen Google form anket sonucuna bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

KURULUŞ İÇ ANALİZİ



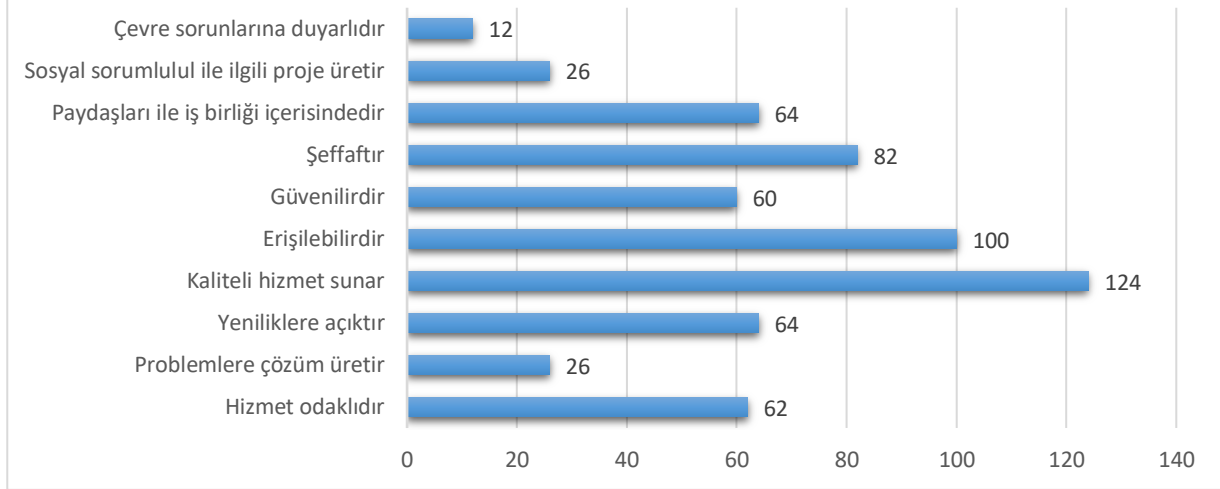
Şerife Bacı MTAL'nin paydaşı olmaktan memnunum (yanıt sayısı 620)



Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ile ilgili gelişmeleri daha çok hangi yolla öğreniyorsunuz (yanıt sayısı 620)



Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin kurumsal özelliklerini düşündüğümüzde öne çıkan 3 niteliği yazınız(en fazla üç seçenek işaretlenecek.)yanıt sayısı 620

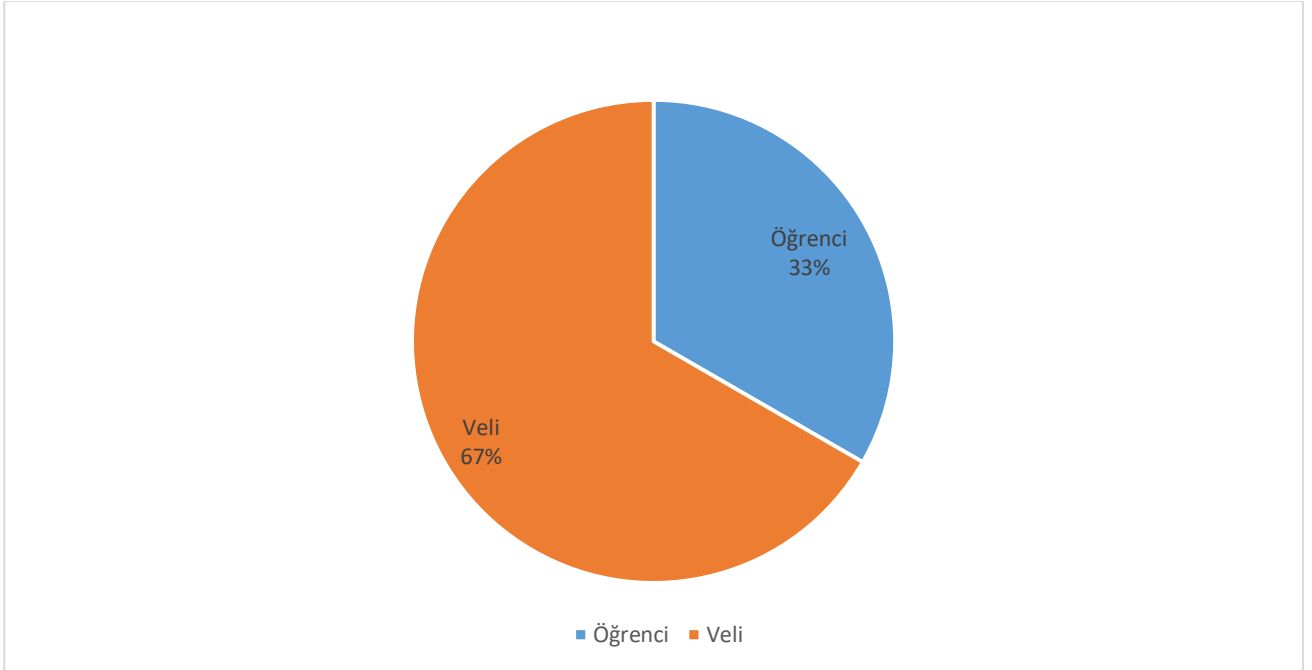


Stratejik Planın kağıt üzerinde kalmayıp gerçekten uygulanabildiğinde kurum için neden önemlidir. (En fazla 3 seçenek işaretleyiniz) Yanıt sayısı 620

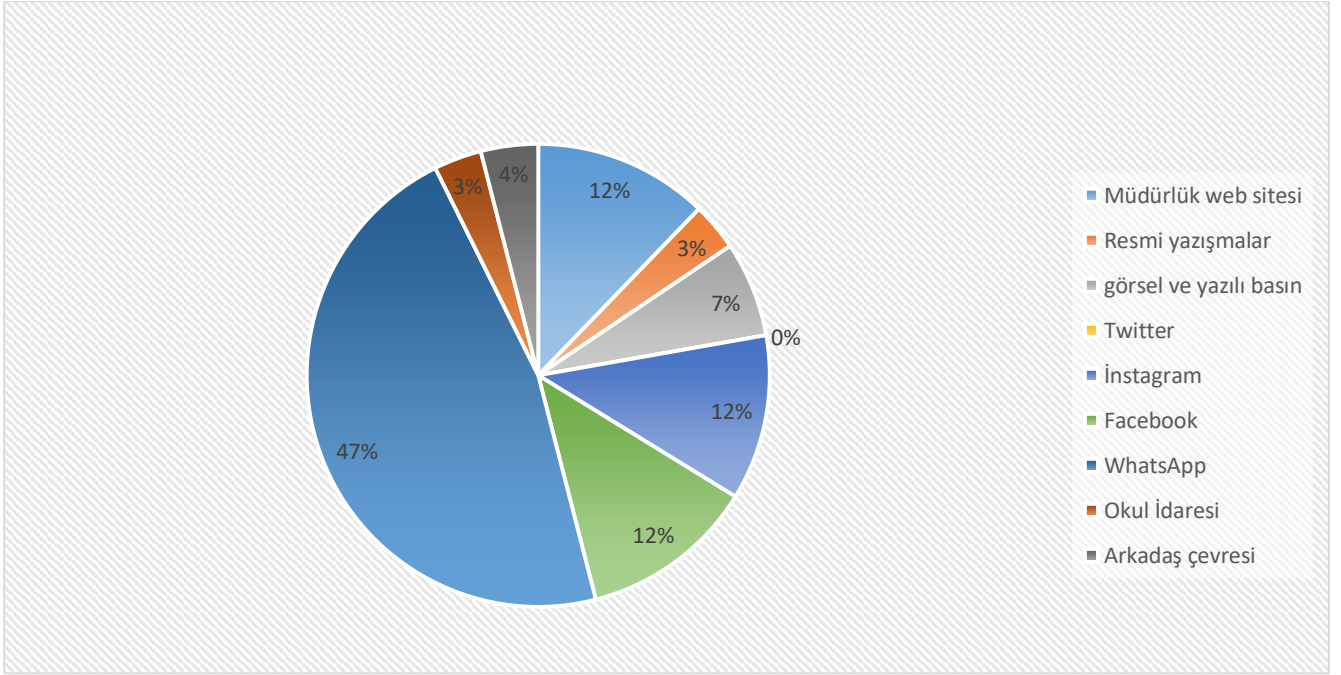


DIŞ PAYDAŞ ANKETİ

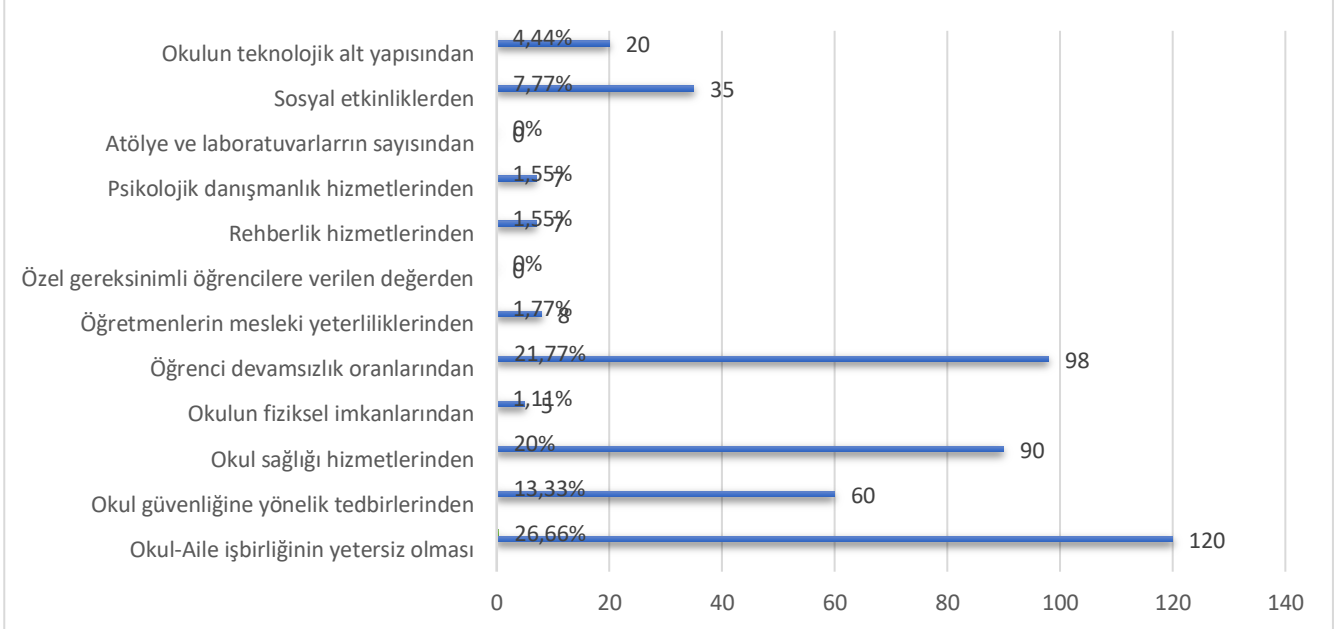
Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi İle bağlantınız.(Yanıt sayısı 450)



Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ile ilgili gelişmeleri daha çok hangi yolla öğreniyorsunuz? Yanıt sayısı 450



Aşağıdaki faaliyetlerden memnun olmadıklarınız hangileridir? (En fazla 3 seçenek işaretleyiniz) Yanıt sayısı 450



Aşağıdaki faaliyetlerden en çok memnun olduğunuz hangileridir? (En fazla 3 seçeneğe işaretleyiniz) Yanıt sayısı 450



Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Müdürlüğümüzde görevli müdür, müdür başyardımcısı, müdür yardımcıları ve diğer çalışanlar arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

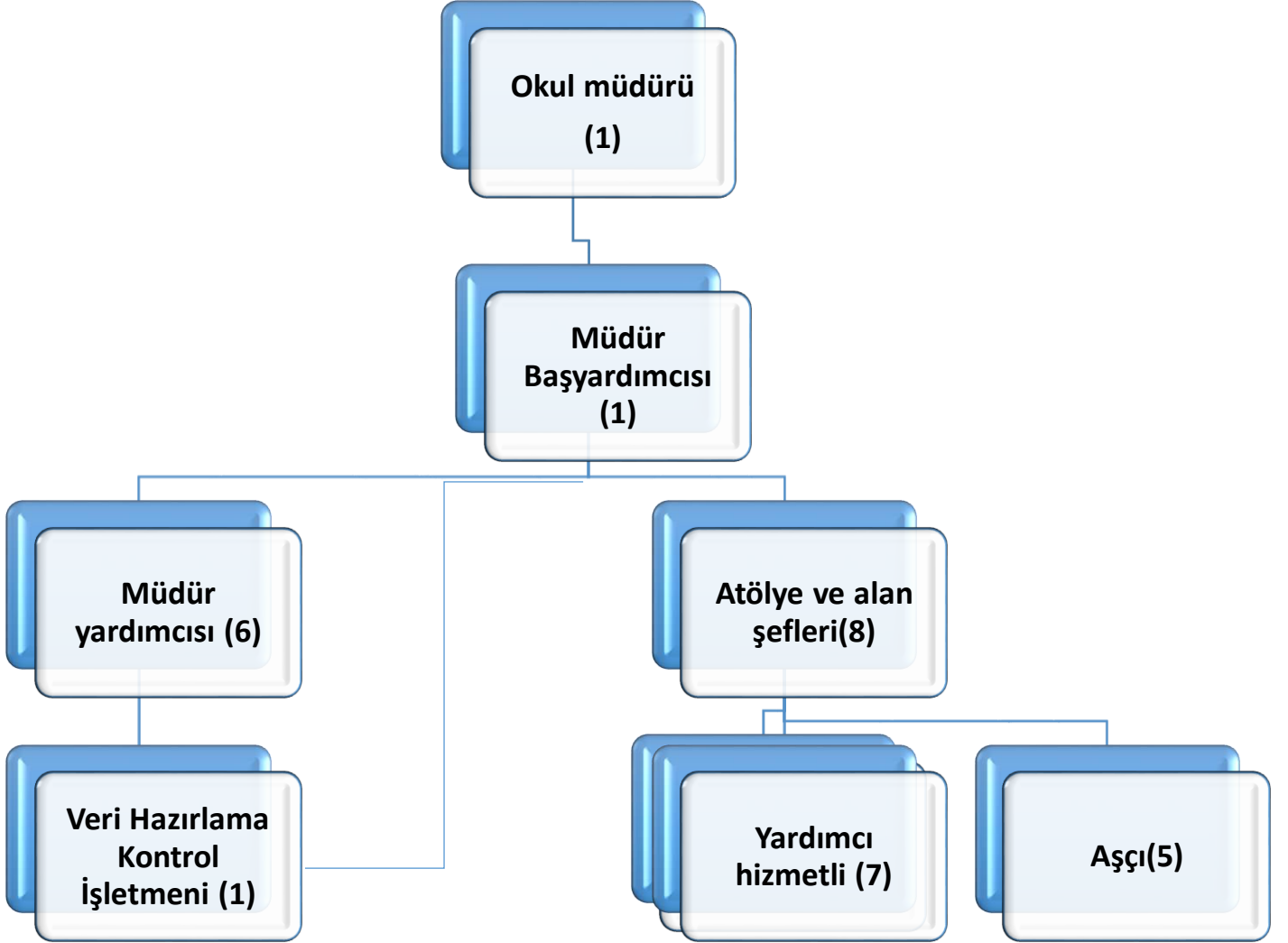
Stratejik plan hazırlanması çalışmalarını kapsamında yapılan tüm faaliyetler okul müdürlüğümüzün bilgisi dahilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere "Stratejik Yönetim Süreci" ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek öğretmen ve idareciler belirlenmiş; değerlendirmelerin altı (6) aylık periyotlar halinde yapılarak değerlendirme raporlarının hazırlanmasına karar verilmiştir.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç paydaş (çalışanlar) anketi ve analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Teşkilat Yapısı

Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Teşkilat Yapısı Orta Öğretim Kurumlar Yönetmeliğine göre yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.

Şekil 10: Teşkilat Şeması



Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda Fatih Projesi Kapsamında etkileşimli tahta tahta kurulumları yapılmış. Tablet Bilgisayar Dağıtımını Bakanlığımız tarafından yapılmış olup mezun olan öğrencilerin tablet bilgisayarları kendilerinde kaldığından takibi yapılamamaktadır.

Elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ile bağlı kurumlar ve diğer resmi kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Personel ile ilgili terfi ve kademe ilerleme, intibak; ödenek talep ve takip, kişisel işlemlere ait bilgiler MEBBİS üzerinden yapılmakta olup personel durumunda oluşan değişiklikler KBS sistemi üzerinden takip edilmektedir. Teknolojik kaynaklarımız Fiziki Analiz tablosunda gösterilmiştir.1.1.2 Fiziki Kaynak Analizi (tablo 7)

Fiziki Kaynak Analizi

Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi ile ilgili bilgiler aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 7: Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz) (Var/Yok)
1	Okul kat sayısı	4	Yeterli
2	Derslik sayısı	25	Yeterli
3	Derslik alanları(m ²)	50,32	Yeterli
4	Kullanılan derslik sayısı	25	Yeterli
5	Şube sayısı	29	Yetersiz
6	İdari odaların alanı (m ²)	33,66	Yeterli
7	Öğretmenler odası (m ²)	88,70	Yeterli
8	Okulun oturma alanı (m ²)	1426	Yeterli
9	Okul bahçesi açık alan (m ²)	9890	Yeterli
10	Okul kapalı alanı (m ²)	5704	Yeterli
11	Kantin (m ²)	88,92	Yeterli
12	Tuvalet sayısı (engelli wc dahil)	57	Yeterli
13	Ek bina	2	Var
14	Binaların toplamı	3	Yeterli
15	Çok amaçlı salon	1	Var
16	Kütüphane	1	Var
17	Fen laboratuvarı	-	Yok
18	Bilgisayar laboratuvarı	4	Yetersiz
19	Çocuk gelişimi atölyesi	2	Yeterli
20	Hasta ve yaşlı hizmetleri atölyesi	1	Yetersiz
21	Adalet alanı duruşma salonu	1	Var
22	Güvenlik kamera sistemi	2	Yeterli
23	Engelli rampası	1	Var
24	Asansör	2	Yeterli
25	Engelli asansörü	1	Var
26	Etkileşimli tahta sayısı	32	Yeterli
27	Masa üstü bilgisayar	112	Yeterli

28	TV	11	Yeterli
29	Yazıcı ve tarayıcı sayısı	16	Yeterli
30	İnternet (fiber) bağlantı hızı	50 MBPS	Yeterli

Mali Kaynaklar

Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen aboneliğe bağlı ödemeler hariç; huzur hakkı ödemesi kırtasiye, temizlik ürünleri ve pansiyon öğrenci hizmetleri için gönderilen ödenek miktarları tablo 8’de gösterilmiştir.

Ödenek Tertibi	Ödenek miktarı	Harcanan ödenek	Kalan
37.266.410.8453.13.70.06.01.01	₺36.811,26	₺36.811,26	0
37.266.410.8453.13.70.01.03.03.20	₺12.780,00	₺12.780,00	0
37.266.410.8453.13.70.01.03.05	₺4.644,25	₺4.644,25	0
37.266.410.8453.13.70.01.03.07	₺24.451,28	₺78.686,79	0
37.98.420.289.13.70.01.05.04 pansiyon hesabı	₺1.915.820,00	₺1.915.820,00	0
37.266.905.21470.13.70.01.03.02 öğrenci yemek hiz. kantin	₺619.897,13	₺619.897,13	0

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 8 Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

HARCAMA KALEMİ (EKONOMİK KODA GÖRE)	GELİR/ GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Tahmini Bütçe
37.266.410.11195.13.70.01.06.01	GELİR	-----	144242,14	-----	573.125,62	-----
	GİDER	-----	144.242,14	-----	573.125,62	-----
37.266.410.18685.13.70.01.03.02	GELİR	-----	18.000	69.739,89	87.068,64	-----
	GİDER	-----	17.967,3	69.739,89	87.068,64	-----
37.266.410.11234.13.70.01.06.02	GELİR	-----	21.192,80	-----	-----	-----
	GİDER	-----	21.192,80	-----	-----	-----
37.266.410.8453.13.70.01.01.03.50	GELİR	-----	-----	480.206,35	1.410.177,51	-----
	GİDER	-----	-----	479.720,46	1.410.177,51	-----
37.266.410.8453.13.70.01.01.04	GELİR	-----	45.132,01	14.107,87	20.000	-----
	GİDER	-----	45.132,01	14.107,87	113050,03	-----
37.266.410.8453.13.70.01.02.04	GELİR	-----	14.4214,28	207.495,82	142.000	-----
	GİDER	-----	14.4214,28	207.495,82	364.637,28	-----

37.266.410.8453. 13.70.01.03.02	GELİR	-----	183.168,25	46.194,46	80.310,60	-----
	GİDER	-----	183.168,25	46.194,46	80.310,60	-----
37.266.410.8453. 13.70.01.03.05	GELİR	-----	1.320,50	-----	-----	-----
	GİDER	-----	1.320,50	-----	-----	-----
37.266.410.8453. 13.70.01.03.03.20	GELİR	-----	-----	2.914,35	-----	-----
	GİDER	-----	-----	2.914,35	12.780	-----
37.266.410.8453. 13.70.01.03.05	GELİR	-----	-----	2.396,66	4.644,25	-----
	GİDER	-----	-----	2.396,66	4.644,25	-----
37.266.410.8453. 13.70.06.01.01	GELİR	-----	8190,95	9.002,35	36.811,26	-----
	GİDER	-----	8190,95	9.002,35	36.811,26	-----
37.266.410.8453. 13.70.06.03.02	GELİR	-----	16.083,85	29.994,31	-----	-----
	GİDER	-----	16.069,53	29.994,31	-----	-----
37.98.419.288.13. 70.01.05.04	GELİR	-----	56.563,65	-----	-----	-----
	GİDER	-----	56.168,10	-----	-----	-----
37.98.420.289.13. 70.01.05.04	GELİR	-----	669.390,00	1.103.539,9 8	1.915.820	-----
	GİDER	-----	669.390,00	1.103.539,9 8	1.915.820	-----
37.98.418.287.13. 70.01.05.04	GELİR	-----	80.344,11	-----	-----	-----
	GİDER	-----	80.344,11	-----	-----	-----
37.266.410.8453. 13.70.01.03.03.10	GELİR	-----	7.400,00	-----	-----	-----
	GİDER	-----	7.400,00	-----	-----	-----
GELİR TOPLAMI		-----	1.395.242,5 4	1.963.195,3 8	4.889.855,0 1	
GİDER TOPLAMI		-----	1.394.799,9 7	1.963.106,1 5	5.205.542,3 2	

Tablo 9: Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Kaynak Tablosu (2022-2023)

BÜTÇE KAYNAKLARI	Öncesi Yıl	Cari Yıl
	2022	2023
Genel Bütçe	-	-
Özel Bütçe (Kantin Hesabı)	70.000	90.000
Yerel Yönetimler (YİKOB)	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumları	-	-
Bütçe Dışı Fonlar (Ulusal ve Uluslararası Projeler)		
Döner Sermaye	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-
Dış Kaynak	-	-
Diğer (Kaynak Belirtilecek)		
TOPLAM	70.00	90.000

Tablo 10: Ulusal ve Uluslararası Projelerden Elde Edilen Kaynaklar

ULUSLARARASI PROJELER			
Proje Adı	Proje başlama tarihi	Proje bitiş tarihi	Hibe tutarı (Euro)
2019-1-PL01-KA229-065360_2 numaralı ve “Kitchen Our Kingdom Cooking Our Passion ”	01/09/2019	31/08/2022	31.405,00
		TOPLAM	31.405,00 (Euro)

PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/ Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik Faktörler	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması
	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslararası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
	İlimizde serbest bölge	İlimizde bulunan Mesleki Eğitim		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler

	ve organize sanayii bölgelerinin bulunması	okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması		ile işbirliklerine devam edilmesi
Ekonomik Faktörler	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitime tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanlığına alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye ulaşamaması	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının olması	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi

	İçerikli projeleri desteklemesi.			
Sosyokültürel	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterlik, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri, tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik

				hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin eksikliği	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijital becerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.

			bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınmaması.	
	Uzaktan eğitim teknolojisinin gelişimi	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekândan bağımsız olabilme Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımını için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının güncellenmesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve işlemler	Yönetici ve personeli yasal olarak güvence altına alınması	Ani gelişen ve çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	Bürokratik iş ve işlemlerin sadeleştirilmesi
	Sürdürülebilir çevre	Çevre duyarlılığı olan kurumların		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik

	politikalarını n uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
Çevresel	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Depremin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam sorunu	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

GZFT Analizi

Müdürlüğümüzün performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Müdürlüğümüzce yapılan GZFT analizinde Müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile Müdürlüğümüz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğrenci merkezli, demokratik ve katılımcı kurum kültürü➤ Öğrenciler arası iletişimin kuvvetli olması,➤ Öğretmen ve öğrenciler arasındaki iletişimin iyi olması,➤ Okulda disiplin olaylarının az olması➤ Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">➤ Dinamik, donanımlı ve özverili bir öğretmen kadromuzun olması,➤ Öğretmen açığının olmaması,➤ Öğretmenlerin bilgi düzeyinin yüksekliği➤ Yardımcı hizmetli açığının olmaması
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulun merkezi bir konumda bulunması➤ Okulun fiziki imkânlarının yeterli olması➤ Kurum binasının yeni olması➤ Engellilerin kullanımına tamamen uygun fiziki imkânlara sahip olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">➤ Çok amaçlı salonun olması➤ Asansör➤ Jeneratör➤ Engelli Rampası➤ Pansiyon
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulumuzun yapacağı çalışmaların maliyetlendirilmesinin “Okul-Aile Birliği” ile kararlaştırılması ve hayata geçirmesi
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">➤ Demokratik, şeffaf ve eleştiriye açık okul ortamının olması, sürece tüm paydaşların aktif katılımının sağlanması➤ Nitelikli, özverili ve adil bir idari personelinin olması,➤ Müdür yardımcısı sayısının yeterli olması, yöneticilerin deneyimli ve istekli olması,➤ Okul yönetiminin öğretmeni desteklemesi, motive etmesi,➤ Okul Yönetiminin sorunlara pratik çözümler getirmesi ve uygulaması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğrencilerin merkezi sınavla alınmaması➤ Öğrencilerin not odaklı düşünceleri ve eğitim-öğretim süreçlerine karşı olan ilgilerinin az olması➤ Okulumuzda uluslararası ve ulusal proje, yarışma çalışmalarına ilginin beklenen düzeyde olmaması➤ Öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeylerinin düşük olması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">➤ Okulumuza yönelik veli desteğinin güçlü olmaması,➤ Parçalanmış ailelerin çok olması,➤ Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerinin düşük olması,
Donanım	<ul style="list-style-type: none">➤ Kapalı spor salonunun olmaması➤
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">➤ Öğrenci velilerinin bağış konusunda duyarlı olmamaları

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">➤ Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması➤ Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması➤ Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma➤ Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">➤ Bölgenin ticaret merkezi olması➤ Enerji sektöründe aktif rol almaya başlaması➤ Turizme kaynaklık edecek tarihi ve doğal mirasa sahip olması➤ İlimizdeki hayırseverlerin eğitime desteği➤ AB ekonomik projelerinin eğitime önemli oranda ekonomik destek sağlaması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">➤ Toplumdaki etkili değerler, tüketici eğilimlerin değişmesi

Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fatih projesinin yaygınlaştırılması ➤ Eğitimde teknolojik alt yapı ve E-Okul uygulamaları ➤ Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğin gelişmesi ➤ Teknoloji kullanımının yaygınlaşması e-devlet standartlarını geliştirmesi, hizmet alıcı ve sunucularının kapasite gelişimi ➤ Teknolojik gelişimin yeni öğrenme, iş ve esnek çalışma fırsatları sunması
Mevzuat -Yasal	<ul style="list-style-type: none"> ➤ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünün Desteği

Tehditler

Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerimizin sosyo-ekonomik durumlarının düşük olması,
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Bulduğumuz bölgenin sosyo-ekonomik düzeyinin az gelişmişliği • Parçalanmış aile sayısı • Medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması • Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi • Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekân olmaması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler • Bireylerdeki teknoloji bağımlılığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır.

BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ

GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

3.1 MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır

MİSYONUMUZ

Türk Milletinin karakterine uygun, sosyal sorumluluk sahibi ilkeli, ahlaki değerleri özümsemiş, yenilikçi meslek elemanları yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Mesleki eğitim alanlarında Kayseri'nin en başarılı, mesleki etik anlamında en saygın meslek lisesi olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1- Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
- 2- Her türlü cinsiyet, yaş, ırk, dil, din, renk, milliyet ve etnik köken ayrımcılığına karşı mücadele etmekten usanmayız.
- 3- Sosyal, akademik ve sportif imkânlardan faydalanma hakkı ve ayrıcalığını tüm öğrencilere eşit şekilde sunmak ve bireysel farklılıkları saygıyla karşılamak ve bunları bir zenginlik olarak algılamak bizim için önemlidir.
- 4- Türkçeyi sevmek korumak ve onu doğru kullanmak için elimizden gelenin en iyisini yaparız.
- 5- Bilimselliği esas alırız ve bilimi mantık ölçüleri içinde kullanırız.
- 6- Sanata ve estetiğe önem veririz.
- 7- Disiplin anlayışımız, öğrencilerinin kendi söz ve davranışlarının sorumluluğunu alması üzerine kuruludur. Biliriz ki sorumluluk duygusuna erişkin bireyler otokontrol sahibidir.
- 8- Eleştirel Düşünme Becerisinin gelişmesi için okulumuzda özgürlük ve demokrasinin önemine inanırız.
- 9- Atatürk'ün "Hayatta en hakiki mürşit ilimdir" sözü çalışkanlığımızın esasıdır.
- 10- Yapararak ve yaşayarak öğrenmenin en kalıcı öğrenme olduğunu biliriz ve uygularız.
- 11- Öğrencilerimizin yetiştirilmesinden kişisel farklılıkları dikkate alırız, çünkü her öğrenci bizim için ayrı bir dünyadır.
- 12- Sonunda zarar da göreceğimizi bilsek dürüstlükten asla taviz vermeyiz.
- 13- Sevgi ve saygı düsturumuzdur.
- 14- Düşünen, sorgulayan bireyler yetiştiririz.
- 15- Öğrencilerin görüş ve düşünceleri bizim için önemlidir.

- 16- Bütün öğrencilere eşit imkânlar sağlarız.
- 17- Okulumuzda "ben" değil "biz" 'hepimiz' anlayışı hâkimdir.
- 18- Okuldaki tüm personelimizle iletişimi yüksek bir işbirliğini esas alan bir kültürel iklim oluşturmaya çalışıyoruz.
- 19- "Değişmeyen tek şey, değişimin kendisidir." Felsefesinden hareketle kendimizi yenileyerek her alanda öğrencilerimize iyi modeller olmaya çalışıyoruz.
- 20- Özgürlük bizim için vazgeçilmezdir.
- 21- Hedefimiz, eğitimde teknolojiden en üst seviyede faydalanmaktır.



KOCASINAN
ŞERİFE BACI
MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ

2023



MİSYON

- Türk Milletinin karakterine uygun, sosyal sorumluluk sahibi ilkeli, ahlaki değerleri özümsemiş, yenilikçi meslek elemanları yetiştirmek

VİZYON

- Mesleki eğitim alanlarında Kayseri'nin en başarılı, mesleki etik anlamında en saygın meslek lisesi olmak



AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1 : A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.

Hedef 1.1: Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Hedef 1.2 : Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Amaç 2: A2. Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2.1: Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır.

Hedef 2.2: Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılacaktır.

Hedef 2.3: Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılacaktır.

Hedef 2.4: Yabancı dil eğitiminin kalitesi uluslararası standartlara uygun bir şekilde bilimsel veriler ışığında geliştirilecektir.

Hedef 2.5: Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Amaç 3: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedef 3.1: Okulun fiziki mekânlarının okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.

Hedef 3.3: Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Hedef 3.4: İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Amaç 1		Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 1		Sosyal ve ekonomik sektörler ile iş birliği içinde ulusal ve uluslararası mesleki yeterliliğe, ahilik kültürüne, meslek ahlakına ve mesleki değerlere sahip; yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil iş gücü yetiştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ORTAÖĞRETİM						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
Mesleki eğitimde öğrencilerin yılsonu başarı puan ortalaması	Genel Bilgi Dersleri		62,1	63,2	63,5	65,1	66,0	66,5
	Meslek Dersleri	42	66,3	67,1	68,0	69,8	70,0	72,0
	Ortalama		64,2	60,15	65,75	67,45	68,0	69,25
Mesleki eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları'na katılan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)		10	60	65	67	70	75	77
Kurum/ Kuruluşlarla iş birliği kapsamında girişimci eğitimi desteği alan öğrenci/mezun sayısı		10	2	10	18	25	35	50
Beceri Ölçme Bataryası uygulanan öğrenci sayısı		0	0	0	0	0	0	0
İş başı eğitimine katılan atölye ve laboratuvar öğretmeni sayısı		0	0	0	0	0	0	0

Sorumlu Birim	Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
Stratejiler	<p>S-1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları başarının arttırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği arttırılacaktır.</p> <p>S-2 Öncelikle 8. sınıf öğrencileri olmak üzere meslek seçimlerinde teşvik edici olacak beceri ölçme bataryası uygulanması ve çıkan netice çerçevesinde ailelere gerekli rehberlik hizmetinin sağlanması çalışmaları yürütülecektir. Okul ziyaretlerinde bulunularak mesleki ve teknik eğitimin önemi anlatılarak öğrencilerin kanalize olmaları sağlanacak.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi • Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması • Mesleki ve teknik eğitimde eğitim hizmeti verilen her alanda iş birliği çalışmaları için gerekli desteğin sağlanamaması • Mesleki eğitimin akademik eğitim içerisinde görülmemesi ve nitelikli ve proje okullarını kazanamayacak öğrencilerin yönlendirilmiş olması.
Maliyet Tahmini	15.000 ₺
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması • Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi • Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi • Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması • Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması • Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması • Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması • Mesleki eğitimde yapılan iş birlikleri ile atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörde işbaşı eğitimi almalarının sağlanması

Amaç 2		Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.						
Hedef 2		Mesleki ve teknik eğitim alanında eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilecek ve uluslararası iş birliği ve deneyim paylaşımı teşvik edilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı		ORTAÖĞRETİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi		İstihdama Hazırlık						
Performans Göstergeleri		Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
İşletmelerin ve mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	İşletmelerin memnuniyet oranı	25	95	95	96	97	98	100
	Mezunların memnuniyet oranı		90	92	95	97	99	100
Mesleki Eğitim Merkezi Programı'na kayıt olan öğrenci sayısı (Telafi Programı Hariç) (9.Sınıf)		0	0	0	0	0	0	0

Sorumlu Birim İş Birliği	Meslekî ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	<p>1-Mesleki ve teknik eğitim programlarının iş piyasasının ihtiyaçlarıyla uyumlu olmasını ve memnuniyetini sağlamak ve öğrencilere pratik deneyim kazandırmak için işverenleri ve endüstri kuruluşlarıyla iş birliği yapılacaktır</p> <p>2-Öğrencilerin 7 ve 8. sınıflardan başlamak üzere akademik eğitim alan ortaöğretim öğrencilerinin öğrenim dönemi içerisinde mesleki eğitim almaları için ortaokullarda gerekli tanıtım ve rehberlik faaliyetlerinde bulunulacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim-istihdam-üretim ilişkisinin güçlendirilmesinde paydaşlardan beklenen desteğin sağlanamaması Hızla değişen teknoloji sonucunda mesleki eğitimdeki eğitim araçlarının âtıl duruma düşmesi Teknolojik gelişmelerin hızı ve sektörün taleplerinin bu doğrultuda değişken olmaması Mesleki eğitim merkezlerine yönelik olumsuz algı Uluslararası politik gelişmeler ve ekonomik göstergelerin olumsuz etkisi Uluslararası iş birliklerine yönelik bürokratik engellerin ortaya çıkması Özel mesleki ve teknik Anadolu liselerinde destek verilen alanların iş piyasasının ihtiyaçlarına cevap vermemesi
Maliyet Tahmini	15.000 ₺
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Mesleki eğitimin paydaşlarıyla etkileşiminin istenen seviyede olmaması Mesleki ve teknik eğitimde politika belirleme ve karar alma süreçlerinde sektör temsilcilerinin isteksiz olması Gelişen teknolojinin mesleklerde değişikliklere sebep olması ve yeni mesleklerin ortaya çıkması Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımının yetersiz olması
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Mesleki ve teknik eğitimde eğitim-üretim ve istihdam ilişkisinin güçlendirilmesi için ilgili taraflarla iş birlikleri kurulması Öncelikle Türk devletleri ve akraba toplulukları olmak üzere yabancı ülkelerle mesleki ve teknik eğitim alanında iş birliklerinin geliştirilmesi için ilgili kurumların desteğine ihtiyaç duyulması Özel sektörün mesleki eğitim alanına yatırımlarının desteklenmesi amacıyla mevzuat düzenlemelerinin yapılması



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME

4.1 MALİYETLENDİRME

Milli Eğitim Bakanlığı tarafından gönderilen aboneliğe bağlı ödemeler hariç; huzur hakkı ödemesi kırtasiye, temizlik ürünleri ve pansiyon öğrenci hizmetleri için gönderilen ödenek miktarları tablo 8’de gösterilmiştir.

Ödenek Tertibi	Ödenek miktarı	Harcanan ödenek	Kalan
37.266.410.8453.13.70.06.01.01	₺36.811,26	₺36.811,26	0
37.266.410.8453.13.70.01.03.03.20	₺12.780,00	₺12.780,00	0
37.266.410.8453.13.70.01.03.05	₺4.644,25	₺4.644,25	0
37.266.410.8453.13.70.01.03.07	₺24.451,28	₺78.686,79	0
37.98.420.289.13.70.01.05.04 pansiyon hesabı	₺1.915.820,00	₺1.915.820,00	0
37.266.905.21470.13.70.01.03.02 öğrenci yemek hiz. kantin	₺619.897,13	₺619.897,13	0

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 8 Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

HARCAMA KALEMİ (EKONOMİK KODA GÖRE)	GELİR/ GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Tahmini Bütçe
37.266.410.11195.13.70.01.06.01	GELİR	-----	144242,14	-----	573.125,62	-----
	GİDER	-----	144.242,14	-----	573.125,62	-----
37.266.410.18685.13.70.01.03.02	GELİR	-----	18.000	69.739,89	87.068,64	-----
	GİDER	-----	17.967,3	69.739,89	87.068,64	-----
37.266.410.11234.13.70.01.06.02	GELİR	-----	21.192,80	-----	-----	-----
	GİDER	-----	21.192,80	-----	-----	-----
37.266.410.8453.13.70.01.01.03.50	GELİR	-----	-----	480.206,35	1.410.177,51	-----
	GİDER	-----	-----	479.720,46	1.410.177,51	-----
37.266.410.8453.13.70.01.01.04	GELİR	-----	45.132,01	14.107,87	20.000	-----
	GİDER	-----	45.132,01	14.107,87	113050,03	-----
37.266.410.8453.13.70.01.02.04	GELİR	-----	14.4214,28	207.495,82	142.000	-----
	GİDER	-----	14.4214,28	207.495,82	364.637,28	-----
37.266.410.8453.13.70.01.03.02	GELİR	-----	183.168,25	46.194,46	80.310,60	-----
	GİDER	-----	183.168,25	46.194,46	80.310,60	-----
	GELİR	-----	1.320,50	-----	-----	-----

37.266.410.8453. 13.70.01.03.05	GİDER	-----	1.320,50	-----	-----	-----
37.266.410.8453. 13.70.01.03.03.20	GELİR	-----	-----	2.914,35	-----	-----
	GİDER	-----	-----	2.914,35	12.780	-----
37.266.410.8453. 13.70.01.03.05	GELİR	-----	-----	2.396,66	4.644,25	-----
	GİDER	-----	-----	2.396,66	4.644,25	-----
37.266.410.8453. 13.70.06.01.01	GELİR	-----	8190,95	9.002,35	36.811,26	-----
	GİDER	-----	8190,95	9.002,35	36.811,26	-----
37.266.410.8453. 13.70.06.03.02	GELİR	-----	16.083,85	29.994,31	-----	-----
	GİDER	-----	16.069,53	29.994,31	-----	-----
37.98.419.288.13. 70.01.05.04	GELİR	-----	56.563,65	-----	-----	-----
	GİDER	-----	56.168,10	-----	-----	-----
37.98.420.289.13. 70.01.05.04	GELİR	-----	669.390,00	1.103.539,9 8	1.915.820	-----
	GİDER	-----	669.390,00	1.103.539,9 8	1.915.820	-----
37.98.418.287.13. 70.01.05.04	GELİR	-----	80.344,11	-----	-----	-----
	GİDER	-----	80.344,11	-----	-----	-----
37.266.410.8453. 13.70.01.03.03.10	GELİR	-----	7.400,00	-----	-----	-----
	GİDER	-----	7.400,00	-----	-----	-----
GELİR TOPLAMI		-----	1.395.242,5 4	1.963.195,3 8	4.889.855,0 1	
GİDER TOPLAMI		-----	1.394.799,9 7	1.963.106,1 5	5.205.542,3 2	

Tablo 9: Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Kaynak Tablosu (2022-2023)

BÜTÇE KAYNAKLARI	Öncesi Yıl	Cari Yıl
	2022	2023
Genel Bütçe	-	-
Özel Bütçe (Kantin Hesabı)	70.000	90.000
Yerel Yönetimler (YİKOB)	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumları	-	-
Bütçe Dışı Fonlar (Ulusal ve Uluslararası Projeler)		
Döner Sermaye	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-
Dış Kaynak	-	-
Diğer (Kaynak Belirtilecek)		
TOPLAM	70.00	90.000

Tablo 10: Ulusal ve Uluslararası Projelerden Elde Edilen Kaynaklar

ULUSLARARASI PROJELER			
Proje Adı	Proje başlama tarihi	Proje bitiş tarihi	Hibe tutarı (Euro)
2019-1-PL01-KA229-065360_2 numaralı ve “Kitchen Our Kingdom Cooking Our Passion ”	01/09/2019	31/08/2022	31.405,00
		TOPLAM	31.405,00 (Euro)

BÖLÜM 5 İZLEME DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” ilçe Millî eğitim müdürü ve yardımcıları, birim amirleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Şekil 11 : İzleme ve Değerlendirme Süreci



Yılım tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, okul müdürü başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurumu'nun sorumluluğundadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

- 1** Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- 2** Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- 3** Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- 4** Sonuçların raporlanması ve paydalarla paylaşımı,
- 5** Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- 6** Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır.

HEDEFLER	BİŞM	DHŞM	DÖŞM	HBÖŞM	İEŞM	MTEŞM	OŞM	ÖERHŞM	ÖÖKŞM	ÖYGŞM	SGŞM	TEŞM	TKB	YYEŞM
1.1.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
1.2.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
2.1.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
2.2.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
2.3.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
2.4.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
2.5.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
3.1.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
3.2.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
3.3.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
3.4.	İ					S	İ		İ	İ		İ		
3.5.	İ					S	İ		İ	İ		İ		

Tablo 11: Hedef ve Strateji Sorumlulukları**Amaç 1: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.**

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme yapılacak	MTEŞM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
Hedef 1.2: Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.	MTEŞM	BIETH Ş, OHŞ, ÖÖKH Ş, ÖYGH Ş, TEHŞ

<p>Hedef 1.3 Öğrencilerin genel derslerdeki başarı ortalamaları artırılacaktır.</p>	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. S7. Her bir öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>	<p>MTEŞM</p>	<p>BİETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ</p>
<p>Hedef 1.4 Öğrencilerin mesleki beceri ve yetkinlikleri geliştirilecektir.</p>	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel bilgi ve kültür derslerindeki yeterlilikleri arttırılacaktır. S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p>	<p>MTEŞM</p>	<p>BİETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ</p>

Amaç 2: Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.1: Bir üst öğrenime yerleşen mesleki ve teknik ortaöğretim öğrencileri sayısı artırılabilecektir.	<p>S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir.</p> <p>S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin motivasyonlarının artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Sektörle iş birliği içinde seminer düzenlenerek öğrencilerde girişimcilik konusunda farkındalıklarının artırılması sağlanacaktır.</p>	MTEŞM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ

Amaç 2: Çağın ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinlikleri kazandıran, teknolojiyi üreten, tarih bilinci ve bilim

aracılığıyla geleceği kurgulayan, nitelikli insan kaynağı yetiştiren, ekonomiye katkı sunan, değerleriyle bireyi hayata hazır kılan, empati ve nezaket kazandıran bir ortaöğretim yapısı ile öğrenciler yetiştirmek.

Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.4: Öğrencilerin akademik ve yaşam becerileri geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.	-	MTEŞM	
Hedef 2.5: Sektörle işbirlikleri artırılarak öğrencilerin pratik deneyim, burs ve istihdam imkânları artırılacaktır.	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ

Amaç 3: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

Hedefier	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
Hedef 3.2: Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri güçlendirilecektir.	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S5. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir. S6. Okul personelinin motivasyon, iş doyum ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.	MTEGM	

<p>Hedef 3.3:</p> <p>Eğitim ve öğretimin bilişsel, duyuşsal ve davranışsal açıdan sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.</p>	<p>S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir.</p> <p>S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılabilecektir.</p> <p>S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S9. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>	<p>MTEGM</p>	
---	--	--------------	--

Amaç 3: Bireyin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmek amacıyla bireysel, toplumsal ve istihdam odaklı yeni bir yaklaşımla hayat boyu öğrenme imkânları sunmak.

Hedefier	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.4 Döner Sermaye (DÖSE) faaliyetleri artırılacaktır.	S1. DÖSE üretilen ürünlerin çeşitlendirilmesi sağlanacaktır. S2. Okulda bulunan uygun alanlarda DÖSE faaliyetlerinin yapılması sağlanacaktır. S3. DÖSE faaliyetlerinin yürütülmesinde sektörle iş birlikleri sağlanacaktır.	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
Hedef 3.5 İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.		BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İşBirliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 1.1.2	PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 1.1.3	PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
Hedef 1.2	PG 1.2.1	PG-1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı en az iki faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	MTEGM	BIETHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, OHŞ, ÖYGHŞ,
	PG 1.2.2	PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	MTEGM	BIETHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, OHŞ, ÖYGHŞ,
	PG 1.2.3	PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	MTEGM	BIETHŞ, ÖÖKHŞ, TEHŞ, OHŞ, ÖYGHŞ,

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu	İşbirliği Yapılacak
			Birim	Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	PG2.1.1. Matematik dersi not ortalaması	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.1.2	PG2.1.2. Türk dili ve Edebiyatı dersi not ortalaması	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.1.3	PG2.1.3. Ortak dersler not ortalaması	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.1.4	PG2.1.4. Yabancı dil dersleri not ortalaması	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.1.5	PG2.1.5. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
Hedef 2.2	PG 2.2.1	Genel ortaöğretimde öğrencilerin yıl sonu başarı puan ortalaması	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.2.2	PG2.2.1. Meslek dersleri yıl sonu puan ortalaması	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.2.3	PG2.2.2. Beceri eğitimi yıl sonu puan ortalaması	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.2.4	PG2.2.3. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin öğrenci becerileri ile ilgili memnuniyet oranı	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.2.5	PG2.2.4. Beceri eğitimi alan öğrencilerden işletmenin mesleki etik ile ilgili memnuniyet oranı	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
Hedef 2.3.	PG 2.3.1	PG2.3.1. Alanında bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.3.2	PG2.3.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.3.3	PG2.3.3. Lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	MTEGM	BIETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ

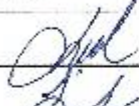
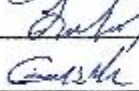
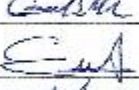
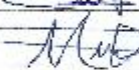

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.4	PG 2.4.1	PG2.4.1.Öğrenci görüşmeleri sayısı	MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 2.4.2	PG2.4.2. Veli görüşmeleri sayısı	MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 2.4.3	PG2.4.3.Öğretmen görüşmeleri sayısı	MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 2.4.4	PG2.4.4.Düzenlenen etkinlik sayısı	MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 2.4.5	PG2.4.5. Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
Hedef 2.5	PG 2.5.1	PG2.5.1. Sektörle iş birliği kapsamında imzalanan protokol sayısı	MTEGM	BİETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.5.2	PG2.5.2. Protokol kapsamında beceri eğitimi alan öğrenci sayısı	MTEGM	BİETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.5.3	PG2.5.3. Protokol kapsamında düzenlenen işbaşı eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	MTEGM	BİETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ
	PG 2.5.4	PG2.5.4. Protokol kapsamında burs alan öğrenci sayısı	MTEGM	BİETHŞ, OHŞ, ÖÖKHŞ, ÖYGHŞ, TEHŞ

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS				
Hedef	PG	GÖSTERGELERİ		İş Birliği Yapılacak
No	No	Performans Göstergesi	Sor.Bir	Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 3.1.2	PG3.1.2. Sektörle iş birliği içerisinde yenilenen atölye ve laboratuvar sayısı	MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
	PG 3.1.3	PG3.1.3. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM
Hedef 3.2	PG 3.2.1	PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen oranı (%)	MTEGM MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM,
	PG 3.2.2	PG3.2.2. İş başı eğitim alan atölye ve laboratuvar öğretmeni oranı (%)	MTEGM MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM,
Hedef 3.3	PG 3.3.1	PG3.3.1. Atölye ve laboratuvarlarda yaşanan iş kazası sayısı	MTEGM MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM,
	PG 3.3.2	PG3.3.2. Okulda yaşanan kaza sayısı	MTEGM	BİGM, OGM, ÖÖKGM, ÖYGGM, HBÖGM, ÖERHGM

T.C.
KOCASINAN KAYMAKAMLIĞI
Şerife Bacı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Üvanı	İmza
Yüksel KÜÇÜK	Okul Müdürü	
İrfan MEŞE	Müdür Yardımcısı	
Cavit IŞIK	Öğretmen	
Esra YILDIZ	Öğretmen	
Mürüvvet ERDOĞAN	Okul Aile Birliği Başkanı	


UYGUNDUR
14/06/2024
Erkan ÇİÇEK
İlçe Milli Eğitim Müdürü

M.E.B
KAYSERİ-KOCASINAN



ŞERİFE BACI
MESLEKİ ve TEKNİK
ANADOLU LİSESİ

2014

ŞERİFE BACI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

Adres: Hoca Ahmet Yesevi Mahallesi Kayacan Sokak No: 4 Kocasinan

Telefon: 352 338 11 48

Web: <https://www.serifebacimtal.meb.ka12.tr>